

Forma patvirtinta		Lietuvos Respublikos kultūros ministro	
		2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. IV-826	
KULTŪROS MINISTRO VALDYMO SRIČIŲ BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ (SCENOS MENO ĮSTAIGŲ) METINIO VEIKLOS PLANO FORMA			
LIETUVOS RUSŲ DRAMOS TEATRO			
2020 METŲ VEIKLOS PLANAS			
Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus; matavimo vienetas)	Siekiami reikšmė	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais
1. Pristatyti talentingų ir pripažintų Lietuvos bei kitų šalių scenos meno kūrėjų, jų kolektyvinę kūrybą.	Atnaujintas repertuaras. Sukurtų ir parodytų spektaklių kiekis	7 iš jų : 5 premjeros ir 2 naujos edukacinės programos; 170 spektaklių parodymų	Kultūros ministro valdymo srities prioritetas „1. Kultūros vaidmens valstybės politikoje įtvirtinimas“; Kultūros ministro valdymo srities prioritetas „2. Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės didinimas“; „Kultūros ministro valdymo srities prioritetas“; „3. Kūrybingos asmenybės ugdymas kultūros ir meno priemonėmis, kuriant darnią pilietinę visuomenę“; LRV programos įgyvendinimo plano 2.4 kryptis „Kultūros paslaugų prieinamumo didinimas visoje Lietuvoje“; Lietuvos kultūros politikos strategija“.
2. Komunikacijos bei teatro įvaizdžio gerinimas	Komunikacijos strategijos plano sukūrimas ir įgyvendinimas. Žiūrovų apklausa.	Įgyvendintas komunikacinio plano; atlikta ir išanalizuota žiūrovų apklausa	Kultūros ministro valdymo srities prioritetas „1. Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės didinimas“; LRV programos įgyvendinimo plano 2.4 kryptis „Kultūros paslaugų prieinamumo didinimas visoje Lietuvoje“; Lietuvos kultūros politikos strategija“.
3. Teatro pastato rekonstrukcija, infrastruktūros gerinimas	Pradėti pastato rekonstrukcijos darbus, pastatytinės dalies ir gamybos grupės techninės bazės atnaujinimas.	Sutarties pasirašymas su CPVA. Kitų rangos sutarčių pasirašymas.	Kultūros ministro valdymo srities prioritetas „1. Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės didinimas“

4. Veiksmų plano, aktyvinant įstaigos veiklą pasibaigus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, parengimas ir įgyvendinimas.	Užtikrintas numatytų metinių rezultatų pasiekimas.	100	
5.	Metiniai valstybės biudžeto asignavimai: Veiklos planu pridedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių 2020–2022 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:	Valstybės biudžeto lėšos-1505 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 1380 tūkst. eurų; turtui – 0 tūkst. eurų. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų lėšos -375 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui 140 tūkst. eurų; turtui 20 tūkst. eurų. I strateginis tikslas: Prieinamumas ir dalyvavimas, 01-07 programos 1 tikslas: Skatinti ir plėtoti nacionalinį profesionalųjį meną, uždavinys: Užtikrinti profesionaliojo scenos ir vizualiojo meno bei kino ir literatūros įvairovę ir sklaidą. 2 strateginis tikslas: Sąlygos, 02-07 programos 1 tikslas: Gerinti kultūros valdymą, įvirtinant kultūros vaidmenį valstybės politikoje bei užtikrinant sąlygas tvaraus finansinio modelio įgyvendinimui, uždavinys: Užtikrinti kultūros paslaugų infrastruktūros modernizavimą“.	
Veiklos planu siekiama šių įstaigos 20XX–20XX metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių: [Taikoma tik asignavimų valdytojams]			
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekliama reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			
I. Apsilankymai:	Lankytojų skaičius (žm.)	21000	Nina Aleksejeva, rinkodaros ir plėtros skyriaus vadovė
1. Atlikti žiūrovų apsilankymų teatre statistikos analizę, ja remiantis sudaryti teatro repertuarą, kuris padėtų nuolat didinti lankytojų skaičių ir salii užimtumą	Nemokamai apsilankiusių lankytojų dalis (proc.)	2%	Nina Aleksejeva, rinkodaros ir plėtros skyriaus vadovė
2. Nuolat analizuoti mažiau lankomų spektaklių lankytojų skaičiaus mažėjimo priežastis, teikti pasiūlymus lankomumui didinti ir juos įgyvendinti	Vidutinis salii užimtumas įstaigos organizuotose pasirodymuose stacionare (proc.)	65%	Nina Aleksejeva, rinkodaros ir plėtros skyriaus vadovė
3.	Viešai atliktų naujų kūrinių skaičius (vnt.)	5	Aleksandra Šalkinė, Meninės veiklos koordinatore
II. Kūrybinė veikla:	Viešai atliktų pasirodymų skaičius (vnt.)	10	Aleksandra Šalkinė, Meninės veiklos koordinatore
1. KŪRYBINĖS PROGRAMOS TIKSLAS. Skatinti ir plėtoti nacionalinį profesionalųjį scenos meną. UŽDAVINYS. Užtikrinti profesionaliojo meno įvairovę ir sklaidą, didinti kultūros paslaugų prieinamumą.			
2. Pristatyti Lietuvos ir užsienio režisierių sukurtus repertuarinius spektaklius.			
3. Naujų premjerų planavimas - iki 5 vnt. per metus.			

3.	<p>Nacionalinių kūrinių dalis repertuare (proc.) 20</p> <p>Kūrinių, skirtų vaikams ir mokiniams, dalis repertuare (proc.) 40</p> <p>Ištaigoje organizuotų jaunųjų menininkų rezidencijų skaičius (vnt.) -</p> <p>Ištaigos gautų nominacijų, apdovanojimų ar premijų skaičius (vnt.) 8</p> <p>Edukacinių užsienių dalyvių skaičius (žm.) 650</p>	<p>Olga Polevikova, Teatro vadovė</p> <p>Aleksandra Šalkinė, Meninės veiklos koordinatė</p> <p>Olga Polevikova, Teatro vadovė</p> <p>Ingrida Regelskienė, Literatūros skyriaus vedėja</p>
<p>III. Kultūrinės edukacijos veikla:</p> <p>1. Inicijuoti ir įgyvendinti edukacinių programų pristatymą konkrečioms amžiaus kategorijoms grupėms.</p> <p>2. Originalaus Kalėdinio laikotarpio renginys vaikams su edukacine programa sukūrimas.</p> <p>3. Teatralizuotos Ekskursijos vedamos skirtingų amžiaus grupių moksleiviams.</p>	<p>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</p>	<p>I. Paslaugos:</p> <p>1. Naujų premjerų sukūrimas ir pristatymas</p> <p>2. Naujų edukacinių programų sukūrimas</p> <p>3.</p>
<p>II. Tarptautiškumas:</p> <p>1. Dalyvauti tarptautinių asociacijų - Tarptautinėje rytų Europos teatro asociacijoje "7+", Tarptautinėje ASSITEJ (teatrų kuriančių vaikams ir jaunimui) veikloje.</p> <p>2. Pasirengti tarptautinėms gastrolioms Talline, Rygoje, Minske - užmezgiant ryšius ir bendradarbiaujant su teatral partneriais.</p>	<p>Sukurtų naujų paslaugų ir/ar produktų skaičius (vnt.) 7</p> <p>Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.) 0</p> <p>Asmenims, turintiems negalia, pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.) 0</p> <p>Pristatytų/viešai atliktų naujų kūrinių, sukurėtų su užsienio scenos meno organizacijomis, skaičius (vnt.) 0</p> <p>Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant ištaiga, skaičius (vnt.) 2</p> <p>Tarptautinių organizacijų, kurių narė įvairiomis formomis yra ištaiga, skaičius (vnt.) 1</p> <p>Bendrų pasirodymų su kitomis Lietuvos scenos meno ištaigomis skaičius (vnt.) 6</p>	<p>Olga Polevikova, Teatro vadovė</p> <p>Neplanuojama</p> <p>Neplanuojama</p> <p>Neplanuojama</p> <p>Aleksandra Šalkinė, Meninės veiklos koordinatė</p> <p>Aleksandra Šalkinė, Meninės veiklos koordinatė</p> <p>Aleksandra Šalkinė, Meninės veiklos koordinatė</p>
<p>III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas:</p> <p>1. Vykdyti imersinio spektaklio "Dėdė Vania" pristatymą žiūrovams Literatūriniam A. Puškino muziejuje Markučiuose.</p> <p>2. Bendradarbiaujant su Trufinų mokyklomis daryti spektaklius ir Vurliarišubės iniciatyvą ir</p>	<p>3</p>	

<p>vykdyti tautinėms bendrijoms skirtus renginius.</p> <p>3. Vykdyti LRDT ir Vilniaus Gedimino technikos universiteto (VGTU) Kūrybinių industrijų fakulteto bendradarbiavimo sutartimi numatytas veiklas.</p> <p>2.</p>	<p>4</p> <p>Ingrida Ragelskienė, Literatūros skyriaus vedėja</p>	<p>Bendradarbiaujant su kultūros, švietimo ir mokslo įstaigomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)</p>	
<p>IV. Rinkodara:</p> <p>1. Įvykdyti žiūrovų apklausą siekinti išsiaiškinti lankytojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis ir rekomendavimo apsilankyti įstaigoje indeksus ir kitus rodiklius</p> <p>2. Išanalizuoti gautus rezultatus ir lankytojų pasiūlymus, teikti ir įgyvendinti pasiūlymus lankytojų pasitenkinimo paslaugomis lygii išlaikyti ir gerinti</p> <p>3.</p>	<p>80%</p> <p>Nina Aleksejeva, rinkodaros ir plėtros skyriaus vadovė</p>	<p>Lankytojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis indeksas (proc.)</p>	
<p>3.</p>	<p>80%</p> <p>Nina Aleksejeva, rinkodaros ir plėtros skyriaus vadovė</p>	<p>Lankytojų rekomendavimo apsilankyti įstaigoje indeksas (proc.)</p>	
<p>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas:</p> <p>1. Tęsti bendradarbiavimą su susijusiomis su teatro mokymo įstaigomis, priimant praktikuojančius praktikai atlikti ir vykdančią bendrus projektus</p> <p>2.</p> <p>3.</p>	<p>20</p> <p>Nina Aleksejeva, rinkodaros ir plėtros skyriaus vadovė</p>	<p>Įstaigoje ir/ar jo renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (vnt.)</p>	
BENDROSIOS FUNKCIJOS			
Žmogiškieji ištekliai			
<p>I. Personalo valdymas:</p> <p>1. Personalo valdymas: specializistų paieška, jų atranka, darbuotojų priėmimas, atleidimas.</p> <p>2. Kontroliuoti ir reguliuoti personalo veiklą vykdančią teatro planinius tikslus ir uždavinius.</p> <p>3.</p>	<p>96%</p> <p>Galina Batosevič, Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vadovė</p>	<p>Užimtų pareigybių dalis (proc.)</p>	
<p>II. Kvalifikacijos tobulinimas:</p> <p>1. VAIS MOKYMAI; Viešųjų pirkimų seminarai; Exel kursai pradedantiesiems; seminarai "Mokėsių apskaičiavimo ir deklaravimo ypatumai", Meistriškumo mokymai, mokymai apšvietėjams</p> <p>2.</p>	<p>16,28</p> <p>Galina Batosevič, Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vadovė</p>	<p>Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujantiam darbuotojui (vnt.)</p>	
<p>2.</p>	<p>97</p> <p>Galina Batosevič, Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vadovė</p>	<p>Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)</p>	
<p>2.</p>	<p>25 %</p> <p>Galina Batosevič, Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vadovė</p>	<p>Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)</p>	
Finansai			
<p>I. Gautos lėšos:</p> <p>1. S kirti biudžetiniai asignavimai meno kūrybos plėtrai, kūrybinio potencialo stiprinimui, kultūros žinomumui didinimui.</p> <p>2. Lėšos iš teatro pagrindinės veiklos - scenos pastatymo veikla.</p> <p>3. Kitos lėšos - iš kitos vykdomos veiklos - trumpalaikės patalpų nuomos, renginiam</p>	<p>375000</p> <p>Olga Polevikova, Teatro vadovė</p>	<p>Įstaigos uždirbtos metinės pajamos (eurai)</p>	
<p>2.</p>	<p>3000</p> <p>Olga Polevikova, Teatro vadovė</p>	<p>Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)</p>	
<p>3.</p>	<p>91000</p> <p>Olga Polevikova, Teatro vadovė</p>	<p>Įstaigos projektinio finansavimo paieškos rezultatyvumas (proc.)</p>	

<p>II. Išlaidos:</p> <p>1. darbo užmokesčio darbuotojams; autoriniai darbai spektaklių kūrejiams;</p> <p>2. komunalinės paslaugos;</p> <p>3. spektaklių gamyba: medžiagos ir darbai, reklama, pastato priežiūra;</p>	<p>Kreditinis įsiskolinimas (eurai)</p>	<p>0</p>	<p>Veronika Kurpytė, Vyr. buhalterė</p>
<p>Investicijų projektai</p> <p>I. Projektų valdymas:</p> <p>1. Ruošiami paraiška teatro pastato Basanavičiaus g. 13. Vilnius rekonstrukcijos finansavimui iš Valstybės investijų programos, organizuojamas pastato energetinis auditas, ruošiami paraiška UAB "VIPA" finansavimui gauti.</p> <p>2. Nutraukus pastato, esančio Mindaugo g. 8A, rekonstrukciją, su Centreline projekto valdymo agentūra svarstoma galimybė perkelti šias nepanaudotas rekonstrukcijos projekto lėšas teatro pastato Basanavičiaus g. 13 rekonstrukcijai.</p>	<p>Investicijų projekto X įgyvendinimo pažanga (proc.)</p> <p>Investicijų projekto X įgyvendinimo pažanga ataskaitiniais metais (proc.)</p> <p>Investicijų projekto Y įgyvendinimo pažanga (proc.)</p> <p>Investicijų projekto Y įgyvendinimo pažanga ataskaitiniais metais (proc.)</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>Veronika Kurpytė, Vyr. buhalterė</p>
<p>Turtas</p> <p>I. Nekilnojamo turto valdymas</p> <p>1. Teatro patalpos valdomos patikėjimo teise</p> <p>2. 96,15 kv.m. ploto patalpos - teatro kavinė spektaklių metu.</p> <p>3.</p>	<p>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaidų kaina (eurai)</p> <p>Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamą nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)</p> <p>Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)</p> <p>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)</p> <p>Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaidų kaina (eurai)</p>	<p>14,5</p> <p>65</p> <p>1,8</p> <p>26,7</p> <p>5</p>	<p>Stanislav Mechovič, Inžinerinio - techninio aprūpinimo ir ūkio skyriaus vadovas</p> <p>Stanislav Mechovič, Inžinerinio - techninio aprūpinimo ir ūkio skyriaus vadovas</p> <p>Stanislav Mechovič, Inžinerinio - techninio aprūpinimo ir ūkio skyriaus vadovas</p> <p>Stanislav Mechovič, Inžinerinio - techninio aprūpinimo ir ūkio skyriaus vadovas</p> <p>Stanislav Mechovič, Inžinerinio - techninio aprūpinimo ir ūkio skyriaus vadovas</p>
<p>Teatro vadovė</p> <p>(Pasirašanti asmens pareigas)</p>	<p>(parašas)</p>	<p></p>	<p>Olga Polevikova (Vardas Pavardė)</p>